



ОБЩИНА ПЛОВДИВ

Община Пловдив

пл. Стефан Стамболов 1

№: 21 ПОБС-349

от 2021-11-17 13:30

Проверка на plovdiv.bg

Код : KTG89B260

г. „Стефан Стамболов“ № 1, тел: (032) 656 701, факс: (032) 656 703

www.plovdiv.bg, e-mail: info@plovdiv.bg

ДО
АЛЕКСАНДЪР ДЪРЖИКОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩНСКИ СЪВЕТ – ПЛОВДИВ

До ПК ПК
ПК БФ
ПК ЗСД
ПК ОССД
17.11.21

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Тодор Чонов – Зам.-кмет „Транспорт“,
Зам. – кмет „Финанси и стопански дейности“ съгласно Заповед №210А-3010/10.11.2021г.

Относно: Приемане на Правилник за устройството и дейността на ОП „Социално предприятие за хора с увреждания - Пловдив“, ведно с Приложение №1 „Организационна структура“ и Приложение №2 „Опис на ДМА към 31.07.2021г.“, и двете неразделна част от Правилника.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Предлагам на Вашето внимание предложение за приемане на нов Правилник за устройството и дейността на ОП „Социално предприятие за хора с увреждания - Пловдив“.

Причини, които налагат приемането на Правилник за устройството и дейността на ОП „Социално предприятие за хора с увреждания - Пловдив“.

С оглед актуализиране и осъвременяване на текстовете, съдържащи в Правилника за устройството и дейността на ОП „Социално предприятие за хора с увреждания - Пловдив“, същите следва да бъдат приведени в съответствие с разпоредбите на Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия на община Пловдив по гл. VI от ЗОС и относимото законодателство.

В изпълнение на разпоредбите на чл.3, ал.9 и ал.11, във връзка с §2 от Допълнителните разпоредби от Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия на община Пловдив по гл.VI от ЗОС директорът на предприятието г-жа Ванина Костадинова е представила в община Пловдив доклад с вх.№21ОПР-1241/02.09.2021г., заедно с Приложение №1 – „Организационна структура на ОП „Социално предприятие за хора с увреждания - Пловдив“ и Приложение №2 – „Опис на предоставеното за управление имущество към 31.07.2021г.“ – неразделни части от Правилника за устройството и дейността на ОП „Социално предприятие за хора с увреждания - Пловдив“.

ОП „Социално предприятие за хора с увреждания - Пловдив“ е създадено с Решение №290, взето Протокол №12 от 26.07.2018г. на Общински съвет Пловдив във връзка с одобрен проект „Създаване на ново социално предприятие за хора с увреждания в Община Пловдив“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2014-2020г.“, Приоритетна ос 2 „Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване“, процедура B005M90P001-2.010 „Развитие на предприемачеството“. За нуждите на предприятието е придобито

имущество, което до крайния срок на проекта /23.12.2019г./ е собственост на бенефициента - Община Пловдив. След изтичане на едногодишния срок на устойчивост на проектното предложение, имуществото е предоставено за управление на общинското предприятие със Заповед №21ОА-885 от 01.04.2021г. на Кмета на Община Пловдив.

На предприятието са предоставени за управление и магазин на ул. „Йоаким Груев“ №7 с площ 30кв.м., търговски павилион 6кв.м., както и части от недвижим имот – публична общинска собственост, актуван с Акт за публична общинска собственост №2698/19.05.2021г. на район „Тракия“, находящ се в гр. Пловдив, бул. Цариградско шосе № 102 – трети етаж с площ 703кв.м. и три броя стаи с площ 57.30кв.м.

За коректното отразяване на посочените по-горе активи в съответствие със счетоводните регистри на предприятието е необходимо да се приеме Приложение №2 – Опис на предоставеното за управление имущество към 31.07.2021г.

Общата балансова стойност на всички стопанисвани от предприятието активи към 31.07.2021г. е **722 792.25 лв.**, както следва:

- С/ка 2010 Земя - 201.20лв.;
- С/ка 2031 Административни сгради – 680 914.61лв.;
- С/ка 2039 Други сгради – 25 475.30лв.;
- С/ка 2101 Програмни продукти – 999.32лв.;
- С/ка 2109 Други НДА - 1890.00лв.;
- С/ка 2041 Компютри и хардуер – 1449.16лв.;
- С/ка 2049 Др. машини, съоръжения и оборудване – 11862.66лв.;

В цитирания по-горе доклад директорът предлага в рамките на утвърдената численост на персонала да се приеме ново Приложение №1 „Организационна структура на предприятието“, като се обособят два отдела – „Производствен“ и „Организационна и спомагателна дейност“ поради увеличения производствен обем и откриване на магазин на предприятието.

На следващо място, във връзка с Решение на ЕК 2012/21/ЕС относно прилагане на чл.106 §2 от Договора за функционирането на Европейския съюз за държавна помощ под формата на компенсация за обществена услуга на Европейската комисия и съответно изискванията на Министерство на финансите се създава нова алинея, а именно чл. 6, ал.2 от Правилника за устройството и дейността на ОП „Социално предприятие за хора с увреждания - Пловдив“, която е свързана с възможността община Пловдив да възлага на общинското предприятие да извършва услуги от общ икономически интерес по смисъла на Закона за държавните помощи.

При изработването на проекта за приемане на Правилник за устройството и дейността на ОП „Социално предприятие за хора с увреждания - Пловдив“ са спазени принципите на *необходимост, обоснованост, предвидимост, откритост, съгласуваност, субсидиарност, пропорционалност и стабилност.*

Принцип на необходимост – необходимо е да бъде приет Правилник за устройството и дейността на ОП „Социално предприятие за хора с увреждания“, поради изменения в текстовете на чл.6, чрез включване на възможността община Пловдив да възлага на общинското предприятие да извършва услуги от общ икономически интерес по смисъла на Закона за държавните помощи; приемане на ново Приложение №1 – „Организационна структура на предприятието“ и Приложение №2 „Опис на предоставеното за управление имущество към 31.07.2021г.“

Принципът на обоснованост – приемането на Правилник за устройството и дейността на ОП „Социално предприятие за хора с увреждания“ се обосновава с разпоредбите на чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.52, ал.3 и ал.4 от Закона за общинската собственост, Решение на ЕК 2012/21/ЕС относно прилагане на чл.106 §2 от Договора за функционирането на

Европейския съюз за държавна помощ под формата на компенсация за обществена услуга, предоставена на определени предприятия, натоварени с извършването на услуги от общ икономически интерес, във връзка с чл.3, ал.8, ал.9 и ал.11 и §2 от Допълнителните разпоредби от Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия по гл.VI от ЗОС, при спазване изискванията на чл.11, ал.3, чл.15, ал.1, чл.18а, чл.19, ал.1, чл.20, чл.26 и чл.28 от ЗНА и във връзка с чл.75, чл.76, чл.77 и чл.79 от АПК.

Принципите на предвидимост и откритост са спазени – проектът с мотивите и предварителната оценка са публикувани на официалния сайт на община Пловдив за становища и предложения от заинтересованите лица.

Принципът на съгласуваност – чрез сайта на община Пловдив проектът с мотивите и предварителната оценка на въздействието публично са предоставени на заинтересованите лица, като в проекта за решение, представен пред Общински съвет – Пловдив, ще бъдат взети предвид направените предложения и изготвените становища.

Принципът на субсидиарност, пропорционалност и стабилност – предложеното приемане на Правилник за устройството и дейността на ОП „Социално предприятие за хора с увреждания - Пловдив“ е в съответствие с нормативните актове от по-висока степен.

При изработване на проекта на Правилник за устройството и дейността на ОП „Социално предприятие за хора с увреждания - Пловдив“ е спазен чл.18а от Закона за нормативните актове, както и разпоредбите на глави II и III от същия. Извършена е **предварителна оценка на въздействието** на проекта на Правилник за устройството и дейността на ОП „Социално предприятие за хора с увреждания - Пловдив“, която е прикачена към публикувания проект.

Цел на приемане на Правилника за устройството и дейността на ОП „Социално предприятие за хора с увреждания - Пловдив“.

Целта на приемането на Правилник за устройството и дейността на ОП „Социално предприятие за хора с увреждания - Пловдив“ е да се актуализират текстовете на Правилника с текстовете на Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия на община Пловдив по гл.VI от ЗОС, да се приеме Приложение №1 „Организационна структура на предприятието“ и Приложение №2 – „Опис на предоставеното за управление имущество към 31.07.2021г.“ и двете неразделна част от Правилника за устройството и дейността на ОП „Социално предприятие за хора с увреждания - Пловдив“ с оглед коректното отразяване на управляваните от предприятието ДМА в съответствие със записите в счетоводните регистри.

Финансови средства, необходими за приемане на Правилника.

За приемането на Правилник за устройството и дейността на ОП „Социално предприятие за хора с увреждания - Пловдив“ не е необходимо разходването на допълнителни бюджетни средства.

Очаквани резултати

Очакваните резултати са: привеждането на текстовете на Правилника в съответствие с текстовете на Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия на община Пловдив по гл.VI от ЗОС, както и отразяване на промяната в организационната структура на предприятието и обективно отразяване на материалните активи, предоставените за управление на ОП „Социално предприятие за хора с увреждания - Пловдив“.

Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз

Предлаганият проект за приемане на Правилник за устройството и дейността на ОП „Социално предприятие за хора с увреждания - Пловдив“ е в съответствие с нормативните актове от по-висока степен, както и с тези на европейското законодателство.

Правилникът за устройството и дейността на ОП „Социално предприятие за хора с увреждания - Пловдив“ е подзаконов нормативен акт за прилагане на отделни разпоредби на Закона за местното самоуправление и местната администрация, Закона за общинската собственост, Закона за нормативните актове, Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия по глава VI от Закона за общинската собственост и други приложими законови разпоредби, поради което съответствието му с правото на Европейския съюз е предопределено от съответствието на цитираните нормативни актове с правото на Европейския съюз и доколкото тези норми са транспонирани и въведени в националното законодателство на РБ.

Проектът на подзаконовия нормативен акт е публикуван на официалната страница на община Пловдив на **21.10.2021 г.**

След изтичане на законовия 30-дневен срок, постъпилите предложения и становищата по проекта на Правилник за устройството и дейността на ОП „Социално предприятие за хора с увреждания - Пловдив“ ще бъдат публикувани в справка на интернет страницата на община Пловдив, заедно с обосновка на неприетите предложения. Приетите предложения ще бъдат оповестени от вносителя при докладването пред Общински съвет – Пловдив.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Предвид гореизложеното и на основание разпоредбите на чл. 21, ал.1, т.23 и ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.52, ал.3 и ал.4 от Закона за общинската собственост, Решение на ЕК 2012/21/ЕС относно прилагане на чл.106 §2 от Договора за функционирането на Европейския съюз за държавна помощ под формата на компенсация за обществена услуга, предоставена на определени предприятия, натоварени с извършването на услуги от общ икономически интерес, във връзка с чл.3, ал.8, ал.9 и ал.11 и §2 от Допълнителните разпоредби от Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия по гл.VI от ЗОС, при спазване изискванията на чл.11, ал.3, чл.15, ал.1, чл.18а, чл.19, ал.1, чл.20, чл.26 и чл.28 от ЗНА и във връзка с чл.75, чл.76, чл.77 и чл.79 от АПК предлагаме на Общински съвет – Пловдив, да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Приема Правилник за устройството и дейността на ОП „Социално предприятие за хора с увреждания - Пловдив“, съгласно Приложение №1, неразделна част от настоящото решение, ведно с *Приложение №1 „Организационна структура“* и *Приложение №2 „Опис на ДМА към 31.07.2021г.“*, и двете неразделна част от Правилника.
2. Възлага на Кмета на община Пловдив да извърши всички необходими правни и фактически действия за възлагане с Акт за възлагане извършването на услуги от общ икономически интерес от ОП „Социално предприятие за хора с увреждания - Пловдив“, които са от неговата компетентност.

МОТИВИ: Настоящото решение се взема с правното основание чл. 21, ал.1, т.23 и ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.52, ал.3 и ал.4 от Закона за общинската собственост, Решение на ЕК

2012/21/ЕС относно прилагане на чл.106 §2 от Договора за функционирането на Европейския съюз за държавна помощ под формата на компенсация за обществена услуга, предоставена на определени предприятия, натоварени с извършването на услуги от общ икономически интерес, във връзка с чл.3, ал.8, ал.9 и ал.11 и §2 от Допълнителните разпоредби от Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия по гл.VI от ЗОС, при спазване изискванията на чл.11, ал.3, чл.15, ал.1, чл.18а, чл.19, ал.1, чл.20, чл.26 и чл.28 от ЗНА и във връзка с чл.75, чл.76, чл.77 и чл.79 от АПК и фактическо основание – приемане на Правилник за устройството и дейността на ОП „Социално предприятие за хора с увреждания“, поради изменения в текстовете на чл.6, чрез включване на възможността община Пловдив да възлага на общинското предприятие да извършва услуги от общ икономически интерес по смисъла на Закона за държавните помощи и приемане на ново Приложение №1 – „Организационна структура на предприятието“ и Приложение №2 „Опис на предоставеното за управление имущество към 31.07.2021г.“

Приложения:

1. **Приложение №1** – Правилник за устройството и дейността на ОП „Социално предприятие за хора с увреждания - Пловдив“, неразделна част от настоящото решение, ведно с Приложение №1 „Организационна структура“ и Приложение №2 „Опис на ДМА към 31.07.2021г.“, и двете неразделна част от Правилника.

ТОДОР ЧОНОВ

Зам.-кмет „Транспорт“

За Зам.-кмет „Финанси и стопански дейности“

Съгласно Заповед №210А-3010/10.11.2021г.



Съгласували:

Ангелина Топчиева

Секретар на Община Пловдив

Камелия Кендова

Директор дирекция ПНО

Таня Юриева

Началник отдел „ОП, СК, ТД“

Симона Портокалска

Гл. юрисконсулт в отдел „ОП, СК, ТД“

Изготвил:

Сийка Тотина

Главен експерт в отдел „ОП, СК, ТД“

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

към Решение №.....,

взето с Протокол №.../.....2021г.

ПРАВИЛНИК

за устройството и дейността на

Общинско предприятие „Социално предприятие за хора с увреждания – Пловдив“

I. Статут на Предприятието

Чл.1. Общинско предприятие „Социално предприятие за хора с увреждания –Пловдив“ е създадено с Решение №290, взето с Протокол №12 от 26.07.2018г. на Общински съвет - Пловдив, на основание чл.52 и следващите от Закона за общинската собственост и Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия на Община Пловдив по гл. VI от Закона за общинската собственост.

Чл.2. Общинското предприятие е с наименование „Социално предприятие за хора с увреждания – Пловдив“, наричано по-долу за краткост Предприятието.

Чл.3. Адресът на управление на Предприятието е гр. Пловдив, бул. „Цариградско шосе“ № 102.

Чл.4. Предприятието осъществява дейността си въз основа на настоящия Правилник и в съответствие със заложените в годишния общински бюджет на община Пловдив бюджетни средства за неговата издръжка.

Чл.5. Предприятието е създадено с цел подобряване интеграцията и качеството на живот на лица с различни видове увреждания на възраст над 18 години чрез изграждането на различни умения и компетенции, както и насърчаване и осигуряване участието на тези лица на пазара на труда, във връзка с одобрен проект „Създаване на ново социално предприятие за хора с увреждания в Община Пловдив“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, Приоритетна ос 2 „Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване“, процедура B005M90P001-2.010 „Развитие на социалното предприемачество“.

Чл.6. (1) Предприятието има за предмет следните дейности:

1. Производство и продажба на рекламни материали, популяризиращи гр. Пловдив;
2. Производство на изделия от текстил, кожа, керамика, стъкло и други материали, в т. ч. за нуждите на община Пловдив или други общински звена на бюджетна издръжка;
3. Производство и продажба на други стоки, които допринасят за популяризирането на каузите на социалното предприемачество и социалната икономика;
4. Социална и професионална интеграция на уязвимите групи в сектора на социалната икономика;
5. Установяване и поддържане на взаимоотношения на местно и национално ниво със социални заведения, браншови организации, и други институции с цел подпомагане на личностната реализация и професионалното ориентиране на хората с увреждания;
6. Управление и стопанисване на предоставените за ползване помещения, както и на придобитите за осъществяване на производствените дейности съоръжения и техника;
7. Проучване на търсенето и възможностите за пазарна реализация на изработваните стоки.
8. Осъществяване и на други, незабранени от закона стопански дейности, свързани с предмета на дейност.

(2) На ОП „Социално предприятие за хора с увреждания - Пловдив“ могат да бъдат възлагани от община Пловдив задължения за извършване на услуги от общ икономически интерес, в рамките на неговите компетенции по ред, определен със закон.

Чл. 7. Дейността на Предприятието се координира и контролира от Кмета на община Пловдив или от определен от него заместник-кмет, съобразно Закона за общинската собственост, Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия на община Пловдив по глава VI от Закона за общинската собственост и относимото законодателство.

Чл. 8. Предприятието е създадено за неопределен срок.

Чл. 9. Предприятието не е юридическо лице.

Чл. 10. (1) Предприятието управлява имущество, собственост на община Пловдив.

(2) Поддържането и ремонтите на имотите и вещите - общинска собственост, предоставени за управление, се извършват от предприятието, като необходимите за целта средства се предвиждат ежегодно по бюджета.

Чл. 11. Предприятието има собствен печат, на който са отбелязани наименованието на Предприятието и организационната му форма, а именно: Общинско предприятие „Социално предприятие за хора с увреждания – Пловдив“ Община Пловдив.

Чл. 12. Числеността на персонала и структурата на Предприятието се одобряват от Общински съвет - Пловдив.

II. Управление, структура, числен състав на Предприятието

A. Управление на Предприятието

Чл. 13. (1) Предприятието се управлява от Директор, който се назначава и освобождава от Кмета на община Пловдив. Управлението се възлага с трудов договор по Кодекса на труда.

(2) Щатното разписание се утвърждава от Кмета на община Пловдив.

Чл. 14. (1) Директорът на Предприятието има следните права и задължения:

1. Ръководи и управлява Предприятието, съгласно действащите нормативни актове, в съответствие с решенията на Общинския съвет - Пловдив и заповедите на Кмета на община Пловдив или определен от него заместник-кмет;

2. Представява Предприятието пред държавните и общински институции, съдебни, банкови, финансови и данъчни органи и учреждения и пред трети лица;

3. Осъществява оперативното ръководство на дейността на Предприятието;

4. Разработва и предлага на Кмета на община Пловдив за утвърждаване Правилник за вътрешния ред на общинското предприятие, в който се съдържат специфични разпоредби за организация на стопанската му дейност;

5. Разработва и предлага на Кмета на община Пловдив за утвърждаване Вътрешни правила за деловодната дейност и документооборота на предприятието;

6. Организира изготвянето, актуализирането и представянето на Кмета на община Пловдив на:

- проект на бюджет за съответната година (прогноза за очакваните приходи и необходимите разходи, свързани с дейността на Предприятието);
- периодични отчети в разпоредените срокове за реализирани приходи от Предприятието;
- щатното разписание за утвърждаване от Кмета на общината;

7. Прави предложение пред Кмета на общината за провеждане на обществени поръчки, относими към предмета на дейност на предприятието и съдейства за тяхното организиране, при наличие на писмено упълномощаване по смисъла на чл.7, ал.1 от ЗОП;

8. Изпълнява заповеди на Кмета, с които:

управлението, поради отпаднала необходимост на недвижими имоти и/или вещи - общинска собственост, съобразно разпоредбите на Закона за общинската собственост и Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество;

- директорът на Предприятието се упълномощава да сключва договори за отдаване под наем на имоти и вещи - общинска собственост или за продажба на движими вещи, предоставени на общинското предприятие за управление, при спазване разпоредбите на Закона за общинската собственост и Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество;

9. Сключва, изменя и прекратява трудовите договори на работещите в Предприятието при спазване изискванията на Кодекса на труда, Вътрешните правила за дейността му и други действащи нормативни актове;

10. Налага дисциплинарни наказания и извършва всякаква друга дейност в качеството на работодател по смисъла на Кодекса на труда;

11. Изпълнява и други служебни задачи, възложени му от Кмета на община Пловдив, зам.-кметове и секретаря на общината.

Чл. 15. Работниците и служителите участват във вземането на решения относно дейността на предприятието, като за целта веднъж в месеца Директорът свиква общо събрание на работниците и служителите, на което се обсъждат въпросите, свързани с предмета на дейност на предприятието. При провеждането на общото събрание се води протокол, препис от който се предоставя на присъстващите работници и служители.

Б. Структура на предприятието

Чл. 16. Структурата на Предприятието се утвърждава от Общински съвет - Пловдив и е подробно описана в Приложение № 1 към Правилника, което е неразделна част от същия.

В. Числен състав на предприятието

Чл. 17. Числеността на персонала е 23 щатни бройки (Приложение № 1 към Правилника).

III. Общинско имущество, предоставено за управление.

Чл.18. Предоставеното за управление общинско имущество е подробно описано в Приложение №2 към Правилника, неразделна част от същия.

IV. Финансиране на Предприятието

Чл. 19. Предприятието е местна дейност и разполага с бюджет по смисъла на Закона за публичните финанси.

Чл. 20. Директорът на общинското предприятие е второстепенен разпоредител с бюджет.

Чл. 21. Предприятието се финансира от бюджета на община Пловдив в рамките на утвърдения бюджет за годината. Промените по бюджета на предприятието се извършват при спазване на условията в чл.124 и чл.125 от Закона за публичните финанси.

Чл. 22. Предприятието съставя тримесечни и годишни финансови отчети, както и всички останали отчетни форми и документи, изисквани от първостепенния разпоредител - Кмета на община Пловдив.

Чл. 23. Източници на приходи на общинското предприятие са:

1. Приходи от дейността;
2. Приходи от наем на общинското имущество;
3. Такси по ЗМДТ;
4. Други приходи.

Чл. 24. Предприятието няма право да разходва приходите, придобити от осъществяваната от него стопанска дейност. В тридневен срок приходите от стопанската дейност се превеждат по бюджетната сметка и съответния приходен БИН на община Пловдив.

Чл. 25. Общинското предприятие извършва разходи за осъществяване на дейността си и за управление на предоставеното общинско имущество.

Чл. 26. Платежните документи се подписват от директора и от главния счетоводител на предприятието.

Чл. 27. Главният счетоводител отговаря за вярното, точно и своевременно отразяване на счетоводните записвания на стопанските операции на предприятието.

V. Допълнителни разпоредби

§ 1. При промяна в обстоятелствата, подлежащи на вписване в Публичния регистър на общинските предприятия, предприятието предоставя на длъжностното лице в Дирекция „Стопански дейности“, отдел „Общински предприятия, следприватизационен контрол, търговски дружества“ към община Пловдив документи и информация, отразяващи настъпилите промени.

§ 2. При възникването на обстоятелства, изискващи промяна в Правилника за устройството и дейността на Предприятието, директорът на предприятието представя мотивирано предложение за промени до общинската администрация.

VI. Заключителни разпоредби

§ 1. Този Правилник се приема на основание чл.52, ал.3 от Закона за общинската собственост и отменя Правилника за устройството и дейността на ОП „Социално предприятие за хора с увреждания – Пловдив“ приет с Решение №290, взето с Протокол №12 от 26.07.2018г., на Общински съвет - Пловдив, изм. и доп. с Решение №346, взето с Протокол №16 от 03.10.2019г., изм. и доп. с Решение №220, взето с Протокол №13 от 10.09.2020г. на Общински съвет - Пловдив.

§2. За неуредените с този Правилник въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за общинската собственост и другите действащи нормативни актове.

§3. Настоящият Правилник е приет с Решение №..., взето с Протокол №... от2021г.